



Sie haben eine abgeschlossene Berufsausbildung im Hotel- oder Restaurantfach,
und sind auf der Suche nach einer neuen Herausforderung?
Sie sind gut strukturiert und organisiert oder wollen es werden ;-)?
Sie wollen gefördert und gefordert werden?
Sie wollen WAHR und auch WICHTIG genommen werden?

Dann können wir der richtige Partner für Sie sein!
**Für unser Business-Hotel im gehobenen 3-Sterne Bereich suchen wir
Sie als neues Teammitglied für unsere
Rezeption und unseren Hotelempfang.**

Berufserfahrung im Rezeptions- und Reservierungsbereich ist von Vorteil
aber nicht zwingend notwendig.

Zu Ihren Tätigkeiten zählen:
Informations- und Ansprechpartner für unsere Gäste
Check-in und Check-out
Reservierungsannahme und Bearbeitung
Bankett- und Angebotserstellung und Bearbeitung
Mitarbeit in Entwicklungs- und Strukturprozessen
Speisekarten und Menükarten Gestaltung
Kaufmännische Aufgaben
Alles in allem ein anspruchsvolles und abwechslungsreichen Aufgabenfeld in einer
vertrauensvollen Teamstruktur

Es erwarten Sie:
5- Tage Woche - Kernarbeitszeiten von Montag bis Freitag
Regelmäßige Fort- und Weiterbildungsangebote
Kost und bei Bedarf auch Logis FREI
Eine gute und transparente Gehaltsstruktur
Eine flache Hierarchie - Denn nur als TEAM sind wir wirklich stark

*Haben wir Ihr Interesse geweckt?
Dann schnell Ihre Bewerbung an:*

HOTEL HIRSCH
z. Hd. von Herrn Martin Oettinger
Fellbacher Straße 2-6
70736 Fellbach-Schmidlen
per E-Mail
mmo@hirsch-fellbach.de
oder telefonisch
0711-9513-453